

1. Общие положения

1.1. Педагогический совет является постоянно действующим органом управления СОГАУ ДПО «Учебный центр» (далее по тексту – Учебный центр) для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса.

1.2. В состав Педагогического совета входят: Директор Учебного центра (председатель педсовета), заместитель директора, начальник учебно-методического отдела, методист, старшие мастера производственного обучения, представители учредителя (по согласованию).

1.3. Педагогический совет действует на основании Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", нормативных правовых актов об образовании, Устава Учебного центра, настоящего Положения.

1.4. Решения Педагогического совета являются рекомендательными для коллектива учреждения. Решения Педагогического совета, утвержденные приказом директора Учебного центра, являются обязательными для исполнения.

1.5. Срок действия данного Положения о Педагогическом совете неограничен.

2. Задачи и содержание работы Педагогического совета

2.1. Главными задачами Педагогического совета являются:

- реализация государственной политики по вопросам образования;
- ориентация деятельности педагогического коллектива учреждения на совершенствование образовательного процесса;
- разработка содержания работы по общей методической теме учреждения;
- внедрение в практическую деятельность работников учебно-методического отдела достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
- решение вопросов о приеме, переводе и выпуске обучающихся.

3. Функции Педагогического совета

3.2. Педагогический совет осуществляет следующие функции:

- обсуждает и утверждает планы работы образовательного учреждения;
- заслушивает информацию и отчеты работников учебно-методического отдела учреждения, доклады представителей работодателей и сотрудников службы занятости, взаимодействующих с Учебным центром по вопросам образования, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима образовательного учреждения, об охране труда, здоровья и жизни обучающихся и другие вопросы образовательной деятельности учреждения;

- отбирает и принимает образовательные программы, образовательные технологии и методики для реализации в Учебном центре;
- рассматривает вопросы повышения квалификации и переподготовки кадров;
- рассматривает вопросы организации, внедрения, реализации дополнительных образовательных платных услуг;
- рассматривает и принимает локальные акты по образовательной деятельности;
- рассматривает рекомендации и предложения, направленные на совершенствование образования и технологий процесса обучения.

4. Права и ответственность Педагогического совета

4.1. Педагогический совет имеет право:

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Педагогическом совете;
- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- принимать, утверждать положения (локальные акты) с компетенцией, относящейся к объединениям по профессии;
- в необходимых случаях на заседания Педагогического совета Учебного центра могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с Учебным центром по вопросам образования, представители работодателей и службы занятости. Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического совета, учредителем. Лица, приглашенные на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

4.2. Педагогический совет ответственен за:

- выполнение плана работы;
- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании;
- утверждение образовательных программ;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

5. Организация деятельности Педагогического совета

5.1. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря. Секретарь педсовета работает на общественных началах.

- 5.2. Заседания Педагогического совета созываются один раз в квартал.
- 5.3. Решения Педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.
- 5.4. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет руководитель образовательного учреждения и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического совета на последующих его заседаниях.
- 5.5. Директор Учебного центра в случае несогласия с решением Педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом учредителя учреждения, который в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязан рассмотреть данное заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства членов Педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.
- 5.6. Педагогический совет прекращает свою деятельность в связи с ликвидацией учреждения, в порядке, установленном Уставом Учебного центра.

6. Документация Педагогического совета

- 6.1. Заседания Педагогического совета оформляются протокольно.
- 6.2. Протоколы подписывает председатель и секретарь Педагогического совета.
- 6.3. Нумерация протоколов ведется от начала года.
- 6.4. Ответственность за ведение протоколов возлагается на председателя Педагогического совета.